

AARHUS KOMMUNE, KULTUR OG BORGERSERVICE

FLERÅRIG AFTALE

Mellem Aarhus Kommune, Kultur og Borgerservice (herefter betegnet som *Aarhus Kommune*) og Kvindemuseet, (efterfølgende betegnet som *Institutionen*) er der indgået følgende aftale:

1. Indledning

Aftalen tager udgangspunkt i Aarhus Kommunes kulturpolitik 2017 - 2020, Kulturaftalen mellem Kulturministeriet og Aarhus Kommune samt Institutionens planlagte produktions- og udviklingsmål i aftaleperioden.

2. Aftalens formål

Formålet er at skabe et udviklings- og dialogredskab mellem Aarhus Kommune og Institutionen, som kan være med til at fremme Institutionens udvikling i overensstemmelse med Institutionens formål og den eksisterende kulturpolitik.

Aftalen er den formelle ramme for samarbejdet mellem Aarhus Kommune og Institutionen.

Aftalen fokuserer på, hvor Institutionens indsats i aftaleperioden skal ligge, og hvordan indsatsen føres ud i livet.

3. Periode

Aftalen dækker perioden 1. januar 2018 til 31. december 2021

4. Institutionens formål

Ifølge vedtægterne er Institutionens formål:

Museets emnemæssige ansvarsområde er kønnenes kulturhistorie. Museets fokusområder er kønskultur historisk og aktuelt med afsæt i kvindehistorie, herunder ændringer i kønnenes vilkår og relationer over tid samt diversitet i livsvilkår på tværs af køn, seksuel orientering, androgynitet og etnicitet, dokumenteres. Museets geografiske ansvarsområde er landsdækkende. Museets tidsmæssige ansvarsområde er fra middelalder til nutid. Museet skal med udgangspunkt i ansvarsområdet sikre kulturarv i Danmark og udvikle forståelse og betydning heraf i verden omkring os, lokalt såvel som internationalt

- Gennem indsamling, registrering, bevaring, forskning og formidling skal museet i et lokalt, nationalt og globalt perspektiv belyse forandring, variation og kontinuitet i menneskers livsvilkår fra middelalder til nu.

- Museet skal aktualisere viden om kulturarv og gøre den tilgængelig og vedkommende.
- Museet skal udvikle anvendelse og betydning af kulturarv for borgere og samfund.
- Museet skal sikre kulturarv for fremtidens anvendelse.
- Museet skal samarbejde med andre museer om opgaverne nævnt i stk. 2.
- Indsamling, registrering, forskning og formidling skal finde sted inden for den geografiske, tids- og emnemæssige afgrænsning af museets ansvarsområde.
- Museets virksomhed i andre danske museers geografiske ansvarsområde skal ske i forståelse med disse.
- Genstande uden forbindelse til museets ansvarsområde, skal ikke indlemmes i samlingerne, men søges henvist til et relevant museum.

5. Institutionens organisering

Institutionen er organiseret som en selvejende institution.

Forslag til ændringer af institutionens vedtægter udarbejdes i samarbejde mellem museet og Aarhus Kommune og skal godkendes af museets hovedtilskudsyder. Udkast til vedtægtsændringer vedrørende museets formåls- og opløsningsbestemmelser forelægges Kulturstyrelsen til udtalelse forinden godkendelsen.

6. Produktions- og udviklingsmål

De overordnede mål for Institutionen omsættes til konkrete produktions- og udviklingsmål, som omfatter hele aftaleperioden.

Museets vision afspejler det nye ansvarsområde (2016), nemlig at være en førende dialog-partner vedrørende betydning af køn. Museet videreudvikles som et åbent, tilgængeligt, engagerende, dynamisk sted med et mangefold af aktiviteter, som henvender sig til børn og voksne af alle køn og til lokale, nationale og internationale brugergrupper. Nøgleord for Kvindemuseet er

- samfundsengagement
- inklusiv
- udviklende
- debatskabende
- kvalitetsorienteret
- bæredygtig

Museet vil være et udadvendt museum og styrke indsigten i kvinde- og kønskulturens rolle i samfundet og i det enkelte menneskes hverdagsliv samt gribe tidens kønsrelaterede tendenser, mens de er aktuelle. Museet skal udnytte, at det er det eneste museum i Danmark med fokus på kvinder og køn. Kvindemuseets faglige fokus drejes til en bredere kønsfortolkning, som involverer alle på tværs af kønsidentiteter og seksuelle orienteringer.

6.1 Udstillinger

Grundstammen i museets udstillinger vil være tre basisudstillinger, som vises i hele planperioden, men løbende opdateres og fornyes, når nye debatter, nye genstande og ny forskning gør det relevant.

Køn redelighed // Gender blander åbnede i 2017. Udstillingens køns-temaer vedrører krop, identitet, verden, kunst, arbejde, humor og politik. Der sker løbende udskiftning og aktualisering i de tematiske afsnit og inviteres til workshops, debatter og interaktivitet.

Demokrati og bevægelse nyindrettes som udstilling i Byrådssalen i 2018 med fokus på historiske emner i kønspolarisering mellem afhængighed kontra gensidighed. Her tilgodeses mobilitet, så salen kan anvendes til arrangementer, undervisningsforløb og samtidig fremstår som en gennemarbejdet udstilling.

Pigernes og drengens historier videreføres, da interessen for udstillingens historiske cases fra 1850'erne til 1999 er intakt. Her kan børn klatre på monterne, skrive på væggene, klæde sig ud, lege med køn og gå på opdagelse i historierne, som var det en skattejagt.

Bygningens 3. etage helliges særudstillinger, som vi varierer i temaer, der veksler mellem kulturhistorie og kunst. De kan vare op til et år ad gangen – suppleret med undervisning, foredrag og emnerelateret debat i udstillingen såvel som på de sociale medier.

Februar 2018 åbnes *Divaer – Kvinder på Aarhus Teater 1900-2017*. Genstande og historier fremskaffes i tæt samarbejde med Aarhus Teater. Særudstillinger herefter besluttet senest et år forud for åbning.

Der afholdes tilsammen 3-4 foredrag, debataftener, oplæsninger og andre åbne arrangementer hver måned.

6.2 Revitalisering/fornyelse

Med økonomisk støtte på knap 9 mio. kr. fra A.P. Møller Fonden, Salling Fonden og Augustinus-fonden gennemføres modernisering af Kvindemuseets formidling i publikumsområderne inde som ude.

Udgangspunktet er, at den fredede bygning, som kan fremstå tillukket, skal fremstå mere indbydende, alle skal føle sig velkomne, når de træder ind i forhallen, og den fredede bygning skal gennem nye udstillingsremedier opgraderes og fremstå som et moderne museum.

Arbejdet udføres i samarbejde med MATTERS Arktektur. Hovedparten af arbejdet planlægges gennemført i januar-juni 2018.

6.3 Pop Up Museum

Europæisk Kulturhovedstad 2017 har inspireret til gentænkning af byens kulturtilbud. Kvindemuseet ønsker at fortsætte denne udvikling med at udfordre rammer og formater for visning af kultur.

Fra 2018 etableres pop-op-museum, der rammer nye målgrupper ved at bevæge sig ud i byrummet. Her inviteres til samarbejder med eksterne events og med andre kultur-, undervisnings- og socialinstitutioner. Pop Up museet beregner 60% af den lønnede arbejdstid som tid 'ude': transport, udpakning på diverse pladser samt service og møde med borgerne - og 40% til målrettet fremfinding, tilretning og nyudvikling.

6.4 Samlinger og registrering

Gennemgang af samlingerne vil fokusere på 'mangler' i forhold til ansvarsområdet om kønnenes kulturhistorie, og den målrettede Indsamling vil supplere de kvindekønnede ting med de alment kønnede.

6.5 Skoletjeneste

Den fortsatte stigende interesse for Kvindemuseets forløb, der omhandler krop, seksualitet, teenageliv, demokrati mv. ønskes fastholdt. Målet er 4-6 klasser pr. uge uden for skolernes ferier.

6.6 Forskning

Museets forskning vil leve op til det almene forskningsbegreb. Dette vil ske bl.a. gennem et formaliseret forskningssamarbejde med Aarhus Universitet. Succeskriteriet er (museets størrelse taget i betragtning) publicering af mindst én fagfællebedømt artikel årligt.

Museum og universitet vil fælles søge Velux Fonden (museumssatsninger) om et p.hd./post.doc projekt hvor emnet *den kønnede krop i hverdag, integration og aktivisme* undersøges i aktuelle begivenheder og fortolkninger i samspil med historiske begivenheder og samfundsstrømninger. Grundlæggende udforskes, hvilken rolle den kønnede kulturarv spiller i fastholdelse af magtrelationer i sprog, tid og rum.

6.7 sociale medier

Annoncering, af hvad der vil ske på museet og hvad der er sket vil prioriteres løbende. Endvidere åbnes for spørgsmål og debat, og der igangsættes eksperimenter, hvor andre brugere af sociale medier kan være med til at kuratere digitale udstillinger af genstande og værker, der findes i museets (digitaliserede) samling. I perioden planlægges udvikling af et digitalt magasin, en blog hvori dybtgående artikler og nyhedsmaterialer postes.

6.8 tilbagevendende begivenheder og samarbejdspartnere

I skolernes vinter- og efterårsferier tilbydes særlige aktiviteter for børn (4-12 år) sammen med forældre/bedsteforældre.

8. marts, kvindernes internationale kampdag, udvides gennem en årligt tilbagevendende kønsfestival, hvor også maskulinitet og transgenderidentitet inddrages.

Samarbejdspartnere blandt naboer og beslægtede institutioner (Domkirken, Katedralskolen, Aarhus Teater, Svalegangen, Dokk1, Folkeuniversitetet, museerne) videreføres. Nye relationer til Gellerup Kunsthall, Bora Bora og erhvervslivet opdyrkes.

Kvindemuseets lange tradition for internationale, nationale og regionale samarbejder gav nye konkrete samarbejder i 2017, som videreføres, fornyes og udskiftes i den kommende planperiode.

6.9 publikumstal og synlighed

Museet vil være attraktiv for herboende såvel som turister og have tilbud til stamgæster såvel som til engangsbesøgende.

Succeskriteriet for antal besøgende i museet er 40.000. Kontakt via Pop Up museum er årligt 5.000

Afreportering på produktions- og udviklingsmål

Sammen med årsregnskabet fremsender Institutionen en afreportering på produktions- og udviklingsmålene.

Afreportering skal være kortfattet og skal beskrive hvilket omfang Institutionen har realiseret de planlagte produktions- og udviklingsmål.

7. Budget

Institutionen fremsender hvert år senest den 1. december et budget for det kommende år til godkendelse i Aarhus Kommune.

Budgettet skal være godkendt af bestyrelsen.

Sammen med budgettet fremsendes en beskrivelse af, hvordan Institutionen i det pågældende budgetår vil arbejde med at realisere produktions- og udviklingsmålene i denne aftale, jævnfør afsnit 6.

8. Årsregnskab samt nøgletal:

Årsregnskab

Årsregnskabet fremsendes til godkendelse til Aarhus Kommune senest den 1. juni det efterfølgende år.

Årsregnskabet skal omfatte en ledelseserklæring. Heri skal status samt bemærkninger til regnskabsresultatet fremgå.

Følgende **nøgletal** skal indgå som en obligatorisk del af ledelseserklæringen eller som noter i regnskabet:

- Antal besøgende
- Billetindtægter
- Antal særudstillinger og andre aktiviteter
- Antal åbningsdage

Krav til regnskabsaflæggelse

Regnskabet skal være revideret af en registreret eller statsautoriseret revisor.

Regnskabet skal være godkendt og underskrevet af bestyrelsen inden det fremsendes til Aarhus Kommune.

Institutionen skal på forlangende give Aarhus Kommune alle økonomiske oplysninger, som ikke umiddelbart er specificeret i regnskabet.

Institutionens regnskabsfører må ikke være Institutionens revisor.

9. Dialogmøder

Dialogmøder mellem Institutionen og Aarhus Kommune afholdes efter behov, dog mindst en gang årligt.

På dialogmøderne drøftes Institutionens opfølgning på produktions- og udviklingsmål, jævnfør afsnit 6, og relevante afvigelser fra eller justeringer af de aftalte mål og lignende.

10. Tilskud

Aarhus Kommune udbetaler på baggrund af denne flerårige aftale et årligt driftstilskud i aftaleperioden på 4.320.200 kr. (2018 niveau). Heri indgår tilskud fra Kulturministeriet i henhold til Kulturaftalen mellem Kulturministeriet og Aarhus Kommune.

Tilskuddet vil årligt blive reguleret efter de fastsatte reguleringsprocenter for henholdsvis stat og kommune.

Tilskuddet udbetales forud i seks lige store rater henholdsvis pr. 1. januar, 1. marts, 1. maj, 1. juli, 1. september og 1. november.

Hvis der i aftaleperioden sker ændringer i lovgivningen, som indebærer en ændring af rammerne for det statslige tilskud inden for de respektive kulturinstitutioners områder, vil der blive foretaget en tilsvarende regulering af området.

Institutionen har i aftaleperioden råderum over aftaleperiodens økonomiske tilskud, således, at Institutionen kan overføre et eventuelt økonomisk over/underskud fra det ene år til det næste inden for aftaleperioden. Ved aftalens udløb skal Institutionen have et tilfredsstillende kapitalgrundlag.

11. Opsigelse og misligholdelse

Aftalen er i aftaleperioden uopsigelig fra Aarhus Kommunes side, medmindre der træffes politisk beslutning om, at Institutionens tilskud bortfalder, eller såfremt der foreligger misligholdelse. I det omfang der i aftaleperioden træffes politisk beslutning om, at Institutionens driftstilskud skal reduceres væsentligt eller bortfalde, tilstræbes det at sikre Institutionen en afviklingsperiode/tilpasningsperiode, der i videst muligt omfang gør det muligt for Institutionen at leve op til indgåede aftaler.

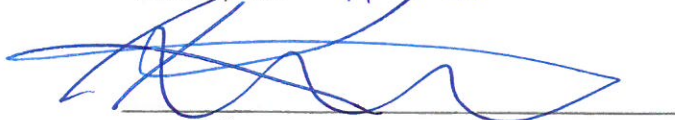
Ved misligholdelse af aftalen gælder dansk rets almindelige regler.

Dog betragtes det altid som en misligholdelse med mindre andet er aftalt:

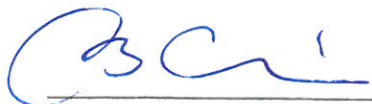
- Hvis budget og regnskab ikke fremsendes til godkendelse inden udløbet af de anførte frister,
- Hvis Institutionen uden godkendelse fra Aarhus Kommune fraviger aftalens produktions- og udviklingsmål markant.

Aarhus, den

24/11 2008



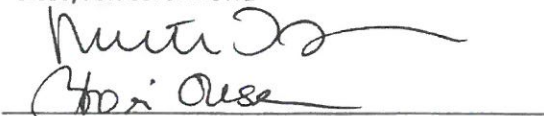
Kulturrådmand



Kulturchef



Bestyrelsesformand



Institutionsleder